

GEDRAGSCODE OUDER(S)/VERZORGER(S)



Positief advies directeurenberaad	12-06-2025
Positief advies GMR	24-06-2025
Vaststelling College van Bestuur	10-07-2025
Evaluatie	2029

Inleiding

Om een veilig en effectief leerklimaat te waarborgen, is het essentieel dat alle betrokkenen bijdragen aan een goede samenwerking. Een kind heeft op school de meeste kans op positieve ontwikkeling wanneer de dynamische driehoek ouder(s)/verzorger(s)-kind-school goed samenwerkt en er goede communicatie is tussen de drie partijen.

Wij zijn van mening dat, naast de aandacht voor gedrag van leerkrachten en leerlingen, het gedrag van ouder(s)/verzorger(s) ook besproken moet worden. Wat verwachten we eigenlijk van ouder(s)/verzorger(s), en wat niet? Wat accepteren we wel en wat niet, waar liggen onze grenzen en wat zijn de stappen die we nemen als er een conflict is. Naast de rol die hierin is weggelegd voor de school en de leerlingen, is er ook een cruciale rol weggelegd voor de ouder(s)/verzorger(s) van onze leerlingen.

Keender staat voor veilige scholen, een veilige leer- en werkomgeving voor kinderen, personeel en ouder(s)/verzorger(s). Binnen Keender vinden we het belangrijk dat op onze scholen een veilig, plezierig en positief klimaat heerst en vinden we een goede omgang met elkaar belangrijk. Daarom wordt ongewenst gedrag niet geaccepteerd. Dat geldt voor zowel leerkrachten, leerlingen en ouder(s)/verzorger(s). Temeer daar onze school als organisatie gebaat is bij het juist hanteren van de gedragsregels en leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) een correcte behandeling mogen verwachten. Omgekeerd verwachten we van ouder(s)/verzorger(s) ook dat zij zich houden aan de opgestelde gedragsregels. De gedragscode voor ouder(s)/verzorger(s) is een bijdrage aan een veilig leer- en werkklimaat van en voor leerlingen, personeel en ouder(s)/verzorger(s).

Uitgangspunten

Binnen Keender:

- Zorgen we voor een veilige omgeving, zowel in als rondom het schoolgebouw.
- Zijn we zuinig op spullen en onze omgeving.
- Zijn we aardig voor elkaar.
- Luisteren we naar elkaar.
- Lossen we moeilijkheden samen op.
- Behandelen we iedereen met respect.

Van ouder(s)/verzorger(s) verwachten we:

M.b.t. regels en procedures:

- Dat men de identiteit en de kernwaarden van de school ondersteunt.
- Dat men zich houdt aan de leerplichtwet.
- Dat men ervoor zorgt dat het kind op tijd op school aanwezig is.
- Dat men zich houdt aan de instructies ten aanzien van ziekmelding, absentie en verlof.
- Dat men het eigen kind stimuleert om de regels en richtlijnen van de school op te volgen.
- Dat men eventuele wijzigingen in de ingeschreven gegevens van eigen kind(eren) doorgeeft aan de school.
- Dat men aanwijzingen van Keender medewerkers opvolgt.

M.b.t. communicatie:

- Dat men de informatie leest die door de school verstrekt wordt (bijvoorbeeld middels de schoolgids, de rapporten en de nieuwsbrief).
- Dat men de school informeert over buitenschoolse omstandigheden of gebeurtenissen die van invloed kunnen zijn op het functioneren het eigen kind op school.
- Dat men reageert op eventuele contactverzoeken en uitnodigingen van de school.
- Dat men voor een uitgebreid gesprek met een medewerker een afspraak maakt.
- Dat men medewerkers en andere ouder(s)/verzorger(s) op een respectvolle wijze benadert (en zich onthoudt van schelden en/of agressieve uitingen (verbaal of non-verbaal)).
- Dat men eventuele kritiek of klachten bespreekbaar maakt met de direct betrokkene(n) in afwezigheid van andere leerlingen (en afhankelijk van de situatie bepaalt of het bespreken in aanwezigheid van het eigen kind wenselijk is).
- Dat men bij problemen communiceert op een opbouwende en oplossingsgerichte wijze.
- Dat men zich onthoudt van negatieve uitingen met betrekking tot schoolaangelegenheden of medewerkers op social media.
- Dat men bij een verschil van mening of een zorg eerst met de betrokken leerkracht contact opneemt.

Wat doen we wanneer een ouder/verzorger zich niet aan de afspraken houdt?

De stappen die worden gevolgd als een ouder/verzorger zich niet aan de gedragsregels houdt staan hieronder omschreven:

Stap 1: De leerkracht spreekt waar nodig betrokkenen aan op hun gedrag en wijst hen op de afspraken. De leerkracht brengt zijn/haar leidinggevende hiervan op de hoogte.

Stap 2: Wanneer er geen duidelijke veranderingen waarneembaar zijn worden zij, die zich niet aan de regels en afspraken houden, aangesproken door de directie.

Stap 3: In uiterste noodzaak wordt aan de voorzitter College van Bestuur gevraagd actie te ondernemen.

Stap 4: Consequenties voor grensoverschrijdend gedrag:

- Bij verbaal geweld, bedreigingen of anderszins, zal aangifte bij de politie volgen als één van de partijen zich bedreigd voelt;
- Lichamelijk geweld, slaan of anderszins, met als doel de ander letsel toe te brengen en/of te intimideren leidt automatisch tot aangifte bij de politie;
- Seksuele intimidatie of seksueel misbruik leidt tot aangifte bij de politie. Er is in dit verband sprake van meldingsplicht wanneer iemand weet heeft van dergelijke praktijken.

Mocht er sprake zijn van het indienen van een formele klacht door een ouder/verzorger dan wordt er verwezen naar de 'klachtenregeling Keender' en de 'handreiking bij klachten en meldingen' die is te vinden op onze website (www.keender.nl).