

Aanhechten:

- goedkeuring gemeenteraad
- goedkeuring NKSR
- uittreksel notulen
- goedkeuring gemeente

## STATUTENWIJZIGING

Op zeven maart twee duizend dertien verscheen voor mij, mr Marco \_\_\_\_\_  
Lenderink, notaris te Haaksbergen: \_\_\_\_\_  
de heer **Petrus Johannes Antonius Buhler**, wonende te 6923 AB Duiven, —  
Dorpstraat 19, geboren te Bagdad (Irak) op zes oktober negentienhonderd —  
tweeënzestig, en gehuwd, paspoort NVRL85FD1; \_\_\_\_\_  
ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting: \_\_\_\_\_  
**STICHTING KEENDER**, met als statutaire zetel de gemeente Haaksbergen, —  
en met als adres: 7481 DD Haaksbergen, Sterrebosstraat 2, \_\_\_\_\_  
(correspondentieadres: Postbus 35, 7480 AA Haaksbergen), ingeschreven in —  
het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Oost Nederland \_\_\_\_\_  
onder nummer 41027060, en als zodanig deze stichting rechtsgeldig \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigend; \_\_\_\_\_  
genoemde stichting hierna te noemen 'de stichting'. \_\_\_\_\_  
Van gemelde volmacht blijkt uit na te melden uittreksel notulen. \_\_\_\_\_  
De comparant, handelend als gemeld, verklaarde het volgende: \_\_\_\_\_  
De stichting is opgericht bij akte, op negen december negentienhonderd \_\_\_\_\_  
vijfenzestig verleden. \_\_\_\_\_

In de vergadering van het bestuur van de stichting, gehouden te Haaksbergen  
op twaalf februari twee duizend dertien, is op geldige wijze besloten de \_\_\_\_\_  
statuten van de stichting algeheel te wijzigen. Een kopie van een uittreksel \_\_\_\_\_  
van de notulen van die vergadering is aan deze akte gehecht. De stichting is —  
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Oost  
Nederland onder dossiernummer 41027060. \_\_\_\_\_

De statuten van de stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op dertig \_\_\_\_\_  
december twee duizend negen verleden voor mij, notaris. \_\_\_\_\_

Van de goedkeuring van de gemeenteraad van de Gemeente Haaksbergen —  
blijkt uit een brief van zes maart twee duizend dertien en van de goedkeuring —  
van de Nederlandse Katholieke Schoolraad blijkt uit een brief van tien mei \_\_\_\_\_  
twee duizend twaalf, waarvan kopieën aan deze akte zijn gehecht. \_\_\_\_\_

Ter uitvoering van gemeld besluit van de vergadering van het bestuur, \_\_\_\_\_  
verklaarde de comparant, handelend als gemeld, de statuten algeheel te \_\_\_\_\_  
wijzigen en vast te stellen als volgt: \_\_\_\_\_

### NAAM, ZETEL.

#### Artikel 1:

1. De Stichting draagt de naam: Stichting Keender. \_\_\_\_\_
2. De Stichting Keender (hierna in deze statuten verder te noemen: 'de \_\_\_\_\_  
Stichting') is statutair gevestigd te Haaksbergen. \_\_\_\_\_
3. De Stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

### DOEL, BIJZONDER EN OPENBAAR PRIMAIR ONDERWIJS.

#### Artikel 2:

1. De Stichting heeft, zonder winstoogmerk, ten doel het geven van (het) \_\_\_\_\_  
katholiek en openbaar primair onderwijs en al wat daartoe dienstbaar is in—  
de gemeente Haaksbergen en (het) katholiek onderwijs en al wat daartoe —  
dienstbaar is in de gemeenten Berkelland en de Hof van Twente. Een lijst—

- van de onder het bestuur vallende scholen, hun denominatie en standplaats is in de bijlage bij deze statuten opgenomen.
2. De Stichting beoogt voor wat betreft de katholieke scholen het onderwijs te doen geven op katholieke grondslag. De Stichting handelt daarbij ten aanzien van de katholieke scholen volgens de regelingen betreffende het katholiek onderwijs die op grond van het gezamenlijk overleg in de Nederlandse Katholieke Schoolraad (hierna in deze statuten verder te noemen: 'NKSR') zijn vastgesteld alsmede volgens het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs. De katholieke scholen staan open voor alle leerlingen indien wordt voldaan aan hetgeen wordt gesteld in het toelatingsbeleid, dat daarvoor binnen de Stichting is vastgesteld door het College van Bestuur.
  3. De Stichting beoogt voor wat betreft de openbare scholen in de gemeente Haaksbergen het onderwijs aan de openbare scholen te doen geven met inachtneming van artikel 46 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO).
  4. Openbare scholen zijn toegankelijk voor alle leerlingen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing. Er zal tenminste één openbare school in stand worden gehouden overeenkomstig de wettelijke regeling ex artikel 153 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO). Het al dan niet opheffen van een openbare school blijft voorbehouden aan besluitvorming in de gemeenteraad.
  5. De Stichting doet jaarlijks aan de gemeenteraad van de gemeente Haaksbergen verslag van de werkzaamheden waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs.
  6. De gemeenteraad van de gemeente Haaksbergen kan ingrijpen als door ernstige taakverwaarlozing van het bestuur of handelen in strijd met de wet het voortbestaan van het openbaar onderwijs serieus in gevaar is.
  7. De Stichting beoogt voor wat betreft de basisschool in Buurse de identiteit van de leerlingen en personeel van andere gezindten te waarborgen. Bij het geven van onderwijs wordt ook recht gedaan aan andere levensbeschouwingen en maatschappelijke overtuigingen, een en ander met respect voor de levens- en maatschappijbeschouwing van anderen.
  8. De Stichting beoogt voor wat betreft basisschool Honesch en eventuele betreffende overige scholen het samenwerkingskarakter van katholiek en openbaar onderwijs te waarborgen in de vormgeving van de identiteit en het te geven onderwijs.
  9. De Stichting streeft er naar het onderwijs zoveel mogelijk af te stemmen op de behoeften van de ouders en het individuele kind in het voedingsgebied genoemd in artikel 2 lid 1 en daarbij wil het College van Bestuur van de Stichting de mogelijkheid bieden om ten aanzien van de onderwijskundige identiteit van de scholen zoveel mogelijk te komen tot een gedifferentieerd aanbod.

### **MIDDELEN.**

#### **Artikel 3:**

- De Stichting tracht haar doel te bereiken langs wettige weg en wel door:
- a. het oprichten, overnemen en beheren van één of meer katholieke en openbare scholen binnen de in artikel 2, lid 1 genoemde regio's;
  - b. het aangeven in het schoolplan en de schoolgids van de wijze waarop vorm en inhoud wordt gegeven aan de identiteit van de door haar bestuurde katholieke scholen en aan het openbaar karakter van de openbare scholen, in overeenstemming met een door het bestuur vast te

- stellen strategisch beleidsplan; \_\_\_\_\_
- c. op de katholieke scholen aandacht te besteden aan de godsdienstige \_\_\_\_\_ vorming van de leerlingen overeenkomstig hetgeen daaromtrent in het \_\_\_\_\_ Algemeen Reglement voor het Katholieke Onderwijs is bepaald; \_\_\_\_\_
  - d. op de openbare scholen onderwijs te geven met aandacht voor de \_\_\_\_\_ godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die in de Nederlandse maatschappij leven en met onderkenning van \_\_\_\_\_ verscheidenheid van die waarden. Op de openbare scholen zal \_\_\_\_\_ gelegenheid worden geboden godsdienstonderwijs of levensbeschouwelijke vorming te ontvangen conform artikel 50 WPO. Kernbegrippen zijn \_\_\_\_\_ algemeen toegankelijk, algemene benoembaarheid en actieve \_\_\_\_\_ pluriformiteit; \_\_\_\_\_
  - e. het samenwerken met instellingen die een gelijk of gelijksoortig doel \_\_\_\_\_ nastreven als vermeld in artikel 2; \_\_\_\_\_
  - f. het benutten van alle andere wettige middelen die ter bereiking van het \_\_\_\_\_ doel nuttig kunnen zijn. \_\_\_\_\_

### **BESTUUR.** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 4:** \_\_\_\_\_

De organisatie van de Stichting kent een Raad van Toezicht, een College van Bestuur, een Directeurenberaad en een Gemeenschappelijke \_\_\_\_\_ Medezeggenschapsraad. \_\_\_\_\_

De Raad van Toezicht en het College van Bestuur en zijn organen van de \_\_\_\_\_ Stichting. \_\_\_\_\_

### **COLLEGE VAN BESTUUR, SAMENSTELLING EN BENOEMING.** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 5:** \_\_\_\_\_

1. Het Bestuur van de Stichting is opgedragen aan het College van Bestuur. — Het College van Bestuur bestaat uit tenminste één en ten hoogste drie \_\_\_\_\_ personen. Het aantal leden van het College van Bestuur wordt door de \_\_\_\_\_ Raad van Toezicht vastgesteld. \_\_\_\_\_
2. De leden van het College van Bestuur worden benoemd door de Raad van Toezicht. Deze benoeming geschiedt bij unaniem besluit van de Raad van toezicht, in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht — aanwezig zijn. Het bepaalde in artikel 13 lid 6 is van toepassing. \_\_\_\_\_
3. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht, — na verkregen advies van de Gemeenschappelijke \_\_\_\_\_ Medezeggenschapsraad, vast te stellen openbare werving- en \_\_\_\_\_ selectieprocedure en profielschets. \_\_\_\_\_
4. De Raad van Toezicht benoemt een van de leden van het College van \_\_\_\_\_ Bestuur tot voorzitter. \_\_\_\_\_
5. De leden van het College van Bestuur worden benoemd voor de duur van — hun arbeidsovereenkomst. De vaststelling van het salaris en de regeling — van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van \_\_\_\_\_ Bestuur geschiedt door de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
6. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van een \_\_\_\_\_ vacature behoudt het College van Bestuur zijn bevoegdheden. \_\_\_\_\_ Indien binnen zes maanden na het ontstaan van een vacature in het \_\_\_\_\_ College van Bestuur geen benoeming van een opvolgend lid van het \_\_\_\_\_ College van Bestuur tot stand is gekomen, dan wel binnen die termijn de Raad van Toezicht niet heeft besloten het aantal leden van het College — van Bestuur te verminderen, geschiedt de benoeming door de rechtbank — binnen wiens arrondissement de Stichting is gevestigd, op verzoek van de meest gereede belanghebbende, onverminderd de mogelijkheid aan de \_\_\_\_\_

- president van de rechtbank een voorlopige voorziening te vragen. \_\_\_\_\_
7. De leden van het College van Bestuur worden periodiek beoordeeld door de Raad van Toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, kan nader worden uitgewerkt in het Bestuursreglement. \_\_\_\_\_

### **COLLEGE VAN BESTUUR, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN.** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 6:** \_\_\_\_\_

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van Stichting, onder toezicht van de Raad van Toezicht. Aan het College van Bestuur komen in de Stichting alle taken en bevoegdheden toe, die tot het bevoegd gezag behoren en die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. \_\_\_\_\_
2. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het College van Bestuur zich naar het doel en het belang van de door de Stichting in stand gehouden scholen en het belang van de samenleving. \_\_\_\_\_
3. Het College van Bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd tot besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
4. Voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht is verder vereist voor bestuursbesluiten inzake: \_\_\_\_\_
  - a. het vaststellen van de Bestuursvisie, het (meerjaren)beleidsplan en de bijbehorende (meerjaren)begroting; \_\_\_\_\_
  - b. het aangaan van verplichtingen, waaronder begrepen subsidie- of investeringsverplichtingen en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de begroting en een bij Bestuursreglement te bepalen bedrag te boven gaan; \_\_\_\_\_
  - c. het vaststellen van de jaarrekening en het jaarsverslag, met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de Raad van Toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant van de Stichting; \_\_\_\_\_
  - d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de Stichting; \_\_\_\_\_
  - e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon; \_\_\_\_\_
  - f. het tegelijkertijd beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal medewerkers van de Stichting, tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een wettelijke maatregel of een collectieve arbeidsovereenkomst; \_\_\_\_\_
  - g. het tegelijkertijd aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal medewerkers van de Stichting, tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een wettelijke maatregel of een collectieve arbeidsovereenkomst; \_\_\_\_\_
  - h. het benoemen en ontslaan van personen met een salaris of andere beloning waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan een door de Raad van Toezicht vastgesteld bedrag of betrekking heeft op een door de Raad van Toezicht te bepalen functieschaal; \_\_\_\_\_
  - i. het aanvragen van faillissement of surseance van betaling; \_\_\_\_\_

- j. het vaststellen en wijzigen van reglementen als bedoeld in deze statuten, daaronder in elk geval begrepen het Bestuursreglement en - statuut en het reglement van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad;
  - k. (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, de stichting, samenvoeging, opheffing of splitsing van een school en een wijziging van de richting of openbaar karakter van een school, onverlet de bevoegdheid van de gemeenteraad ter zake van het openbaar onderwijs;
  - l. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de Stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo;
  - m. juridische fusie of juridische splitsing.
5. De Raad van Toezicht kan besluiten dat indien het belang van een rechtshandeling als bedoeld in dit artikel beneden een door de Raad van Toezicht vast te stellen grens blijft, goedkeuring door de Raad van Toezicht niet is vereist.
  6. Het College van bestuur waarborgt de pastorale en katechetische aspecten van het onderwijs op katholieke scholen, scheidt waarborgen ter bescherming en bevordering van de kernwaarden van het openbaar onderwijs en wijst daartoe een of meer personen aan die hiermee in het bijzonder worden belast.
  7. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig en gevraagd en ongevraagd de voor de uitoefening van de taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de Raad van Toezicht alle inlichtingen betreffende aangelegenheden van de Stichting die deze mocht verlangen. De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en correspondentie van de Stichting; ieder lid van de Raad van Toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de Stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.

#### **COLLEGE VAN BESTUUR, BELANGENVERSTRENGELING.**

##### **Artikel 7:**

Leden van het College van Bestuur zullen zonder schriftelijke toestemming van de Raad van Toezicht geen betaalde of onbetaalde nevenfuncties bekleden. Bij de beoordeling door de Raad van Toezicht of er een al dan niet betaalde nevenfunctie kan worden bekleed, is bepalend of er sprake is of kan zijn strijdigheid met de belangen van de Stichting.

#### **COLLEGE VAN BESTUUR, SCHORSING EN ONTSLAG, DEFUNGEREN, BELET EN ONTSTENTENIS.**

##### **Artikel 8:**

1. De Raad van Toezicht schorst en ontslaat de leden van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht kan besluiten een lid van het College van Bestuur te schorsen of te ontslaan.
2. Indien een lid van het College van Bestuur is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van die schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in lid 1, vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen.
3. Het lid van het College van Bestuur dat is geschorst, wordt in de

- gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de Raad van Toezicht te —  
verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. —  
Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het —  
College van Bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de —  
gelegenheid is geboden om te worden gehoord. —
4. Een lid van het College van Bestuur defungeert voorts: —
    - a. door zijn vrijwillig aftreden; —
    - b. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming; —
    - c. door zijn ontslag door de rechtbank; —
    - d. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn —  
vermogen; —
    - e. door zijn overlijden. —
  5. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het College —  
van Bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden of het —  
overblijvende lid van het College van Bestuur. —
  6. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het College van —  
Bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de Raad van —  
Toezicht -al dan niet uit zijn midden- aan te wijzen personen, —  
onverminderd de verplichting van de Raad van Toezicht zo spoedig —  
mogelijk in het bestuur te voorzien. —

#### **VERTEGENWOORDIGING.**

##### **Artikel 9:**

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het College van Bestuur. Als —  
vertegenwoordiging door het College van Bestuur niet mogelijk is, —  
bijvoorbeeld in het geval van defungeren van het College van Bestuur, —  
wordt de Stichting vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende —  
leden van de Raad van Toezicht. —
2. De Raad van Toezicht vertegenwoordigt -na overleg met het College van —  
Bestuur- de Stichting in gevallen waarin naar het oordeel van de Raad van —  
Toezicht sprake is van een tegenstrijdig belang of (van de mogelijkheid) —  
van belangenverstrengeling tussen een lid of meerdere leden van het —  
College van Bestuur en de Stichting. —
3. Krachtens besluit van het College van Bestuur kan aan een of meer —  
directeuren, schoolleiders of andere personen een volmacht worden —  
verleend om de Stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde —  
vertegenwoordigt de Stichting met inachtneming van de grenzen van de —  
aan deze persoon verleende volmacht —

#### **COLLEGE VAN BESTUUR, VERGADERING EN BESLUITVORMING.**

##### **Artikel 10:**

1. In de vergadering van het College van Bestuur heeft ieder lid van het —  
College van Bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Het College —  
van Bestuur besluit bij volstreekte meerderheid van geldig uitgebrachte —  
stemmen. —
2. Een lid van het College van Bestuur kan zich ter vergadering door een —  
schriftelijk -daaronder mede begrepen per e-mail of fax- gevolmachtigd —  
ander lid van het College van Bestuur doen vertegenwoordigen. —
3. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden die —  
door de voorzitter worden vastgesteld en getekend. —
4. Besluiten van het College van Bestuur kunnen ook buiten de vergadering —  
tot stand komen, mits dit schriftelijk -daaronder mede begrepen per e-mail-  
of fax- geschiedt en alle leden van het College van Bestuur zich voor het —

desbetreffende voorstel hebben uitgesproken. Een zodanig besluit wordt in notulen of besluitenlijst vastgelegd, welke notulen of besluitenlijst door de voorzitter worden vastgesteld en ondertekend.

5. Het College van Bestuur stelt met inachtneming van deze statuten een Bestuursreglement op waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld.
6. Dit reglement behoeft de goedkeuring van Raad van Toezicht.
7. Het College van Bestuur stelt, na overleg met het Directeurenberaad en met inachtneming van het ter zake in het (gemeenschappelijk) medezeggenschapsreglement bepaalde een bestuursstatuut vast dat bepalingen bevat ten aanzien van het directeurenberaad en de taken en bevoegdheden van de schooldirecteuren.
8. Dit statuut behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht.

### **RAAD VAN TOEZICHT, SAMENSTELLING EN BENOEMING.**

#### **Artikel 11:**

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal van tenminste drie en ten hoogste zeven leden.
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht.
3. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor een zetel in de Raad van Toezicht. Deze voordracht vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht, na verkregen advies van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, vast te stellen openbare profielschets en wervings- en selectieprocedure.
4. Leden van de Raad van Toezicht functioneren onafhankelijk en zonder last of ruggespraak.
5. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter. Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid kan de Raad van Toezicht besluiten tot een onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden.
6. Een lid van de Raad van Toezicht treedt af volgens rooster, doch uiterlijk vier jaren na zijn benoeming. Een volgens dit rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is eenmaal herbenoembaar volgens de procedure vastgelegd in het reglement voor de Raad van Toezicht.
7. Ingeval van vacatures behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden, onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn leden te treffen.
8. Leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging, noch middellijk noch onmiddellijk. Leden van de Raad van Toezicht hebben wel recht op een vergoeding van gemaakte kosten en een niet bovenmatig vacatiegeld.
9. De leden van de Raad van Toezicht worden eenmaal per jaar beoordeeld door de Raad van Toezicht. Eenmaal per jaar wordt het functioneren van de Raad van Toezicht als zodanig geëvalueerd.

### **RAAD VAN TOEZICHT, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN.**

#### **Artikel 12:**

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak integraal toezicht te houden op de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de Stichting, het beleid -

- van het College van Bestuur, op de algemene gang van zaken in de Stichting en op de door de Stichting in stand gehouden scholen.
2. De Raad van Toezicht is belast met:
    - a. het toezicht op het functioneren van de College van Bestuur;
    - b. het toezicht op het naleven door het College van Bestuur van de voor de Stichting geldende wettelijke verplichtingen;
    - c. het toezicht op het naleven van de code voor goed Bestuur als bedoeld in de wet;
    - d. het goedkeuren van de (meerjaren)begroting, van het jaarverslag en van het (meerjaren)beleidsplan;
    - e. het aanwijzen van de accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek;
    - f. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor onder a tot en met e bedoeld.
  3. De Raad van Toezicht staat het College van Bestuur met raad terzijde, fungeert als klankbord voor het College van Bestuur en kan het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.
  4. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting en de door de Stichting in stand gehouden scholen.
  5. De Raad van Toezicht kan met inachtneming van deze statuten een reglement opstellen waarin de verdeling van taken over de verschillende leden wordt geregeld. Ook overigens kan de Raad van Toezicht zijn werkzaamheden en alles wat zijn functioneren betreft, nader bij dit reglement regelen.
  6. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat de Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen.
  7. De Raad van Toezicht functioneert onafhankelijk van het College van Bestuur.
  8. De Raad van Toezicht ziet toe op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van de financiële middelen van de Stichting.
  9. Het College van Bestuur verschafft de Raad van Toezicht tijdig en gevraagd en ongevraagd de voor de uitoefening van de taken en bevoegdheden van de Raad van toezicht noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de Raad van Toezicht alle inlichtingen betreffende aangelegenheden van de Stichting die deze mocht verlangen. De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en correspondentie van de Stichting; ieder lid van de Raad van Toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de Stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen. De Raad van Toezicht kan omtrent het in dit lid bepaalde nadere regels stellen.

#### **RAAD VAN TOEZICHT, VERGADERING EN WERKWIJZE.**

##### **Artikel 13:**

1. De Raad van Toezicht vergadert tenminste vijf keer per jaar en voorts zodanig de voorzitter of twee of meer leden van de Raad van Toezicht dit wenselijk achten.
2. De oproeping tot de vergadering van de Raad van Toezicht geschiedt schriftelijk aan ieder lid van de Raad van Toezicht, door het College van Bestuur, met vermelding van plaats en tijdstip van de vergadering en met



- de vermelding van de te bespreken onderwerpen. \_\_\_\_\_
3. De termijn van oproeping bedraagt tenminste zeven dagen, de dag van de oproeping niet meegerekend. In dringende gevallen kan de voorzitter van de Raad van Toezicht de termijn van oproeping verkorten. \_\_\_\_\_
  4. De leden van het College van Bestuur wonen de vergadering van de Raad van Toezicht bij en hebben een adviserende stem. \_\_\_\_\_
  5. Tenminste één keer per jaar vergadert de Raad van Toezicht in \_\_\_\_\_ afwezigheid van het College van Bestuur. In deze vergadering komen het functioneren van de Raad van Toezicht en van het College van Bestuur en het functioneren van de individuele leden van het College van Bestuur aan de orde. \_\_\_\_\_  
De voorzitter doet hiervan verslag aan de individuele leden van het \_\_\_\_\_ College van Bestuur. \_\_\_\_\_
  6. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een \_\_\_\_\_ schriftelijk, daaronder mede begrepen per e-mail of fax, gevolmachtigd \_\_\_\_\_ ander lid van de Raad van Toezicht doen vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
  7. In de vergadering van de Raad van Toezicht heeft ieder lid recht op het \_\_\_\_\_ uitbrengen van één stem. Tenzij in de statuten een andere meerderheid \_\_\_\_\_ wordt voorgeschreven, worden alle besluiten van de Raad van Toezicht \_\_\_\_\_ genomen met volstrekke meerderheid van stemmen. \_\_\_\_\_
  8. Besluiten kunnen slechts worden genomen indien alle leden van de Raad \_\_\_\_\_ van Toezicht op juiste wijze zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle \_\_\_\_\_ leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in \_\_\_\_\_ acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen \_\_\_\_\_ met algemene stemmen in een vergadering waarin alle leden van de Raad \_\_\_\_\_ van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
  9. Besluiten van de Raad van Toezicht kunnen ook buiten de vergadering tot \_\_\_\_\_ stand komen mits dit schriftelijk, daaronder mede begrepen per e-mail of \_\_\_\_\_ fax, geschiedt en alle leden van de Raad van Toezicht zich voor het \_\_\_\_\_ desbetreffende voorstel uitspreken, Zodanige besluiten worden aan de \_\_\_\_\_ notulen toegevoegd. \_\_\_\_\_
  10. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van de Raad van \_\_\_\_\_ Toezicht kan in het reglement van de Raad van Toezicht geschieden. \_\_\_\_\_

#### **SCHOOLDIRECTEUREN EN DIRECTEURENBERAAD.**

##### **Artikel 14:**

1. De Stichting kent schooldirecteuren die als zodanig door het College van \_\_\_\_\_ Bestuur zijn benoemd. De taken en bevoegdheden van de \_\_\_\_\_ schooldirecteuren zijn geregeld in het door het College van Bestuur vast te \_\_\_\_\_ stellen bestuursstatuut als bedoeld in artikel 10 lid 7. \_\_\_\_\_
2. De schooldirecteuren zijn verenigd in een Directeurenberaad. In dit beraad \_\_\_\_\_ participeren de directeuren van de scholen die onder de Stichting \_\_\_\_\_ ressorteren. \_\_\_\_\_

De taken en bevoegdheden van het Directeurenberaad zijn geregeld in het \_\_\_\_\_ in artikel 10 lid 7 bedoelde bestuursstatuut. \_\_\_\_\_

#### **FINANCIËEL BELEID EN GELDMIDDELEN.**

##### **Artikel 15:**

De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit: \_\_\_\_\_

1. Stichtingskapitaal en de inkomsten uit dit kapitaal; \_\_\_\_\_
2. subsidies uit de openbare kassen; \_\_\_\_\_
3. bijdragen en schenkingen; \_\_\_\_\_
4. erfstellingen en legaten, die alleen onder het voorrecht van \_\_\_\_\_

- boedelbeschrijving mogen worden aanvaard; \_\_\_\_\_
5. andere op wettige wijze verkregen baten. \_\_\_\_\_

### **BOEKJAAR.**

#### **Artikel 16:**

1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Buiten de goedgekeurde begroting mogen geen uitgaven worden gedaan. —  
Indien een uitgave onverwijld noodzakelijk blijkt, legt het College van \_\_\_\_\_  
Bestuur deze aangelegenheid onmiddellijk ter beoordeling voor aan de \_\_\_\_\_  
Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
3. De Stichting pleegt overleg met de gemeenteraad van de gemeente \_\_\_\_\_  
Haaksbergen over de begroting en de jaarrekening wat betreft de \_\_\_\_\_  
middelen van de openbare scholen alvorens deze vast te stellen. \_\_\_\_\_
4. Het College van Bestuur stelt de begroting voor het komende boekjaar \_\_\_\_\_  
vast voor één december. \_\_\_\_\_

### **JAARVERGADERING.**

#### **Artikel 17:**

1. Uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een \_\_\_\_\_  
jaarvergadering gehouden, waarin de jaarrekening, voorzien van een \_\_\_\_\_  
verklaring van een registeraccountant, en het jaarverslag voor het \_\_\_\_\_  
betreffende boekjaar, door het College van Bestuur wordt vastgesteld. \_\_\_\_\_
2. De jaarrekening en het jaarverslag worden niet eerder vastgesteld dan \_\_\_\_\_  
nadat deze door de Raad van Toezicht zijn goedgekeurd. \_\_\_\_\_
3. Door vaststelling van de jaarstukken wordt het College van Bestuur \_\_\_\_\_  
gedechargeerd. \_\_\_\_\_

### **HUISHOUDELIJK REGLEMENT.**

#### **Artikel 18:**

1. Het College van Bestuur stelt een huishoudelijk reglement op, dat geen \_\_\_\_\_  
bepalingen mag bevatten die strijdig zijn met deze statuten. \_\_\_\_\_
2. Het huishoudelijk reglement kan bevatten: \_\_\_\_\_  
procedures en regelingen voor zover het College van Bestuur deze \_\_\_\_\_  
noodzakelijk acht. \_\_\_\_\_

### **PERSONEELSBELEID.**

#### **Artikel 19:**

1. Bij de benoeming van het aan haar scholen te verbinden personeel zal de \_\_\_\_\_  
Stichting zich ervan verzekeren, dat het personeel de grondslag van de \_\_\_\_\_  
Stichting onderschrijft en loyaal zal meewerken aan de doelstellingen van \_\_\_\_\_  
de school, zoals die in het schoolplan en de schoolgids, waaronder \_\_\_\_\_  
bepalingen over de vormgeving van de katholieke identiteit \_\_\_\_\_  
onderscheidenlijk het openbaar karakter van de school, zijn omschreven. —
2. Inzake het personeelsbeleid bij benoeming, overplaatsing en/of \_\_\_\_\_  
noodzakelijke vermindering van personeel wordt zoveel mogelijk \_\_\_\_\_  
aansluiting gezocht bij de openbare of katholieke identiteit van de school \_\_\_\_\_  
en de levensbeschouwelijke overtuiging van het betrokken personeelslid. —  
Daarbij zullen ook de competenties van het betrokken personeel in acht \_\_\_\_\_  
genomen worden. \_\_\_\_\_
3. Benoeming en ontslag van identiteitsbegeleiders aan onder het beheer \_\_\_\_\_  
van de Stichting staande katholieke scholen, geschieden conform het \_\_\_\_\_  
Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs. \_\_\_\_\_

### **STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING.**

#### **Artikel 20:**

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd en de Stichting kan worden \_\_\_\_\_  
ontbonden bij een besluit, genomen met een meerderheid van tenminste \_\_\_\_\_

- drie/vierde van het totaal aantal zittende leden van de Raad van Toezicht – in een speciaal daartoe belegde vergadering, waarin tenminste drie/vierde van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. Wordt in de – bijeengeroepen vergadering het vereiste quorum niet behaald, dan kan in – een, binnen een maand, doch tenminste een week later tot hetzelfde doel – bijeengeroepen vergadering een besluit tot wijziging der statuten of – ontbinding der Stichting met de normale meerderheid worden genomen. –
2. Een besluit tot wijziging van de statuten en ontbinding van de Stichting kan slechts worden genomen, indien tevens aan het vereiste van artikel 11 lid 1 omtrent het aantal leden van de Raad van Toezicht dat tenminste zitting – dient te hebben, is voldaan en behoeft de goedkeuring van de – gemeenteraad van de gemeente Haaksbergen. Goedkeuring kan slechts – worden onthouden indien overheersende invloed van de overheid in de – Raad van Toezicht niet is verzekerd voor zover het openbaar onderwijs – betreft. –
  3. Onverminderd het bepaalde in het tweede lid treden de volgende besluiten niet in werking voordat schriftelijke goedkeuring van het bestuur van de – NKSR is verkregen: besluiten tot wijziging van dit artikel, alsmede van de – bepalingen die zien op de naam (artikel 1), doel en grondslag (artikel 2) en de middelen (artikel 3) tot het bereiken van de doelstellingen (voor zover – het de identiteit van de rechtspersoon raakt), de samenstelling van het – College van Bestuur en van de Raad van Toezicht (de artikelen 5 lid 2 en – 11), artikel 19, artikel 21, en voorts besluiten tot ontbinding, tot (af)splitsing en juridische fusie van de rechtspersoon alsmede besluiten tot oprichting, – overdracht, samenvoeging, verandering van richting of opheffing van – katholieke scholen. –
  4. De bevoegdheid tot oprichting, samenvoeging, verandering van richting en opheffing van de openbare school berust bij de gemeenteraad van de – gemeente Haaksbergen. –

#### Artikel 21.

De liquidatie van de Stichting geschiedt door de Raad van Toezicht met – inachtneming van de daarvoor geldende wettelijke voorschriften. Een na – liquidatie overblijvend batig saldo wordt bestemd voor een doel, zoveel – mogelijk overeenkomend met dat der Stichting, aan te wijzen door de Raad – van Toezicht of gaat naar de voorheen onder de Stichting ressorterende – scholen. –

#### **SLOTBEPALINGEN.**

##### Artikel 22:

In alle gevallen waarin noch de statuten noch het huishoudelijk reglement – voorziet, beslist de Raad van Toezicht. –

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte – betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor – gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. –

Waarvan akte, in minuut is verleden te Haaksbergen op de datum in het hoofd – van deze akte vermeld. –

Voordat tot het verlijden van de akte is overgegaan heb ik, notaris, aan de – comparant een zakelijke opgave van de inhoud van deze akte gedaan en een toelichting daarop gegeven. Ook heb ik, notaris, daarbij gewezen op de – gevolgen die voor partijen of een of meer hunner uit de inhoud van de akte – voortvloeien. –

De comparant heeft verklaard tijdig voor het verlijden een conceptakte te – hebben ontvangen, van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, –

de toelichting als voldoende te ervaren en op volledige voorlezing van de akte  
geen prijs te stellen. \_\_\_\_\_  
Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing door de comparant en mij, —  
notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Getekend:) volgen handtekeningen comparant en notaris.

Uitgegeven voor afschrift



A handwritten signature in black ink, consisting of several vertical strokes followed by a large, sweeping flourish that extends to the right.